



# Grevinge Kirke

## Referat

### Menighedsrådsmøde

tirsdag den 15.december  
2020

kl. 15.00 til 18.00

Nr. 2



08.12.2020/ KS	Fremmødte medlemmer	Kirsten Schwartz, Anders Tangaa Jensen, Mette Bøegh, Anne- Merete Løvgreen, Anne Marie Poulø, Helle Tümmeler, Marianne W. Jørgensen, Majbritt Brander  Afbud: Jens Tolstrup Christensen
1	Godkendelse af dagsordenen. Hvis der under orienteringspunkter er beslutningspunkter, skal de punktsættes på dagsordenen i forvejen eller på næste møde!	Majbritt henstiller til at punkt 5 gemmes til vi har fundet ud af hvad vores nødvendige opgave indeholder, dvs. vi evt. har været på kursus. Kirsten henstiller til at udvalgene besættes med personer. Punkt 5 fastholdes. Majbritt henstiller til at det bør fremgå af dagordenen hvilken type punkter der er. Orientering, beslutning og drøftelse.
2	Godkendelse/underskrivelse Referat af møde 10-11-2020	Det gjorde vi d. 10-11-2020. Fremover skrives det under på dagen, såfremt at printer virker.
3	Menighedsrådets forretningsorden/ <b>bilag 1</b>	Frister for punkter til dagsordenen og udsendelse af dagsorden tilføjet. § 2 stk.3 <i>tidsrummet kl.17-20</i> § 3 stk. 1 <i>7 dage</i> § 3 stk. 2 <i>7 dage</i> § 3 stk. 3 <i>4 dage</i> Forretningsordenen sættes på dagsordenen til endelig vedtagelse på januar mødet.
4	Mødedatoer og mødetidspunkt a. Mødedatoer: 12, jan., 9. feb., 9.marts, 13. april, 11. maj, 8.juni med efterfølgende sommerfrokost med medarbejderne, 10. aug., 7. sep., 12. okt., 9. nov. og 14. dec. med efterfølgende julefrokost med medarbejdere og evt. partnere. b. Møder afholdes kl.15-kl.18.	Ændring af mødedato fra d.7. september til d.14.september.  Mødetid i januar kl. 15-18 Mødetid fra februar kl. 17-20.
5	Diverse udvalg/ <b>bilag 2</b> a. Repræsentant til regnskabssamarbejdet b. PR udvalg c. Koncert - og arrangement udvalg d. Gudstjenestevalg, herunder	Der laves et kommissorium til hvert udvalg. a. En fra hver kirke – kasserer Anne- Merete Løvgreen b. Anders Tangaa Jensen, Anne-Merete Løvgreen, Helle Tümmeler c. Kirsten Schwartz, Anders Tangaa Jensen, Helle

	<p>dåbsudvalg</p> <p>e. Filmklub</p> <p>f. Evt. nye udvalg f.eks. et Børne- og Unge udvalg</p> <p>g. Kirkebladet</p>	<p>Tümmeler, Anne- Merete Løvgreen</p> <p>d. Anders Tangaa Jensen, Anne Marie Poulø, Kirsten Schwartz</p> <p>e. Marianne spørger Lene sødring og Leif Napier</p> <p>f. Anders Tangaa Jensen, Majbritt Brander. Kirsten Schwartz</p> <p>g. Kirsten Schwartz, Anders Tangaa Jensen, Kirsten Schwartz</p>
6	<p>Præstens hjørne</p> <p>a. Julehjælp</p> <p>b. Julebanner</p>	<p>a. 3 ansøgninger er imødekommet udbetalt fra julehjælpskontoen. Når den er brugt er der ikke flere penge. Kan der doneres til denne konto? Nej. Menigheden kan oprette en menighedsplejekonto. Det arbejdes der videre med.</p> <p>b. Der er bestilt og købt et julebanner og det er hængt op. Der ønskes at købe te til næste år, der kan genbruges.</p> <p>c. Tilmelding til juleaften er næsten booket. Hvis der bliver behov for en ekstra kl. 13. er det godkendt af menighedsrådet.</p>
7	<p>GDPR regler (reglerne om persondataskytselse) /bilag 3</p>	<p>Vi skal have styr på cookies. Det undersøger Anders. Ved kirkens mail skal der sendes autosvar med link til kirkens privatlivspolitik. Anders undersøger. Anders sætter den på hjemmesiden.</p>
8	<p>Kontaktperson</p> <p>a. MED møde og den årlige arbejdsmiljødrøftelse d.19. nov., MUS blev afholdt i ugerne 45 og 46</p> <p>b. Alkoholpolitik og misbrugspolitik/bilag 4</p>	<p>a. Kirsten orienterede.</p> <p>b. Menighedsrådet anbefaler folkekirkens personale.dk's politik for alkohol og rusmidler</p> <p>c. Mette har holdt møde med Berit og Poul for at få information om deres virke. Mette har også talt med Peter og Kenneth (han ønsker sig en pianobænk. Den er på vej i 2021).</p>
9	<p>Kirkeværge</p> <p>a. Fjernelse af sygdomsramte planter og plantning af taks fase 1 indkøbt i 2017 er udført</p> <p>b. Opfølgning på murerarbejder og tømrerarbejder anlæg bevilget i 2018 - 2020. Ikke udførte opgaver i gang sættes.</p> <p>c. Lås til kirkenøglen</p> <p>d. Avlsgården og betalingsrettigheder</p> <p>e. Grusvej</p> <p>f. Lysdæmper i kirkerummet</p> <p>g. Status på udstykning af jord til seniorboliger</p>	<p>Kirsten videregiver fra Jens.</p> <p>a. Jens er ved at få tilbud. 2. fase bliver dyrere end der er restmidler til.</p> <p>b. Januar kommer provstisekretær og følger op på provstesyn. Hvis der mangler noget skal det i gang.</p> <p>c. Der er ønske om en nøgleboks. Det er ved at undersøges</p> <p>d. Avlsgården er til salg. Overdragelse af betalingsrettighederne til menighedsrådet arbejdes der via advokat videre med.</p> <p>e. Der er kommet et tilbud og det forventes at kunne udføres i starten af 2021</p> <p>f. Undersøges nærmere.</p>
10	<p>Evaluerings</p> <p>a. Dagpleje, børnehaven Moselinden og indskolingen fra Herrestrup skole i kirken d. 9. og 10. dec.</p>	<p>a. Dagplejen udeblev. Anders tager kontakt til dem. Moselinden med 62 børn og medfølgende voksne havde en god formiddag i kirken og efterfølgende i Kirke- og Kulturladen med madpakker, æbleskiver, klementiner, pebernødder og saftvand. Børnehaven har lagt en billedecollage ud på facebook.</p>
11	<p>Formandsorientering.</p> <p>Evt. med enkelte beslutningspunkter</p> <p>a. Arrangement og koncertudvalg/bilag 5</p> <p>b. Kristeligt Dagblad digital adgang</p>	<p>a. Planlægning og aftaler et halvt til et helt år fremtiden. Fremover skal der laves en folder, der ligger i kirke og hos lokale foreninger.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Stiftsblad</li> <li>d. Menighedsrådenes blad</li> <li>e. Kalendere fra Landsforeningen for Menighedsråd (LM) bestilt</li> <li>f. Oversigt over menighedsrådet ved Grevinge kirke/<b>bilag 6</b></li> <li>g. Det nye menighedsråd offentliggjort i kirken d. 29. nov., på hjemmesiden og sogn.dk</li> <li>h. Vejkirkebrochure, er vi en del af denne igen i 2021? Pris 2.000 kr. inklusiv moms.</li> <li>i. Forholdsregler ved covid -19/<b>bilag 7</b></li> <li>j. Provstiudvalget (PU) har godkendt regnskab 2019</li> <li>k. 5 % ansøgning afsendt ang. dækning af udgift til arkitekt honorar ved 1 års gennemgang af Kirke- og Kulturlade og præstebolig</li> <li>l. Ansøgning til udviklingspuljen i provstiet på 20.000 kr. vedrørende fælles adventskalender er imødekommet</li> <li>m. Honorar til funktioner i menighedsrådet/<b>bilag 8</b></li> <li>n. Vedtægt for Kirke- og Kirkegård sendt til PU til godkendelse</li> <li>o. Maskine (transporter)til arbejdet på kirkegården er bestilt og leveres i januar 2021(anlægsbevilling 2021)</li> <li>p. Virtuel nytårgudstjeneste, ansøgning om beløb dertil /<b>bilag 9</b></li> <li>q. Ansøgning vedrørende budget til gospelkor/<b>bilag 10</b></li> <li>r. PU har godkendt projekt carport til præsteboligen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Hele MR har fået adgang og formanden opfordrer medlemmer til at bruge den, da der er mange relevante artikler for en arbejde i menighedsrådet.</li> <li>c. Hele MR tilmeldt.</li> <li>d. Hele MR tilmeldt</li> <li>e. Udleveres på januarmødet</li> <li>f. Enkelte telefonnumre mangel og MB får snart et nyt. Formanden udsender et revideret bilag.</li> <li>g. Orientering</li> <li>h. MR tilslutter sig.</li> <li>i. Orientering.</li> <li>j. Orientering.</li> <li>k. Ansøgning imødekommet.</li> <li>l. Ansøgning imødekommet.</li> <li>m. Orientering.</li> <li>n. Orientering.</li> <li>o. Leveres i december og betales januar 2021.</li> <li>p. Ansøgning imødekommet, evt. først betaling i januar 2021.</li> <li>q. Hvis der er frie midler for endelig regnskab for 2020, vil MR gerne prioritere godpelkoret.</li> <li>r. Orientering.</li> </ul>
12	<p>Praktiske opgaver</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Juleaftens gudstjenester. <i>Hvem kan hjælpe med at spritte kirken af d. 24.dec.mellem kl.14 og 15?</i></li> <li>b. Gudstjenester fredag d. 25. dec. kl. 10.00, lørdag d. 26. dec. kl. 10.30, d. 3. jan. kl. 10.00, d. 10. jan. kl. 10.00 og d.17. jan. kl.10.00</li> <li>c. Nytårgudstjeneste fredag</li> <li>d. 1. januar kl.14 med bobler og kransekage. <i>Hvem bestiller, hvem deltager?</i></li> <li>d. Nytårskoncert og nytårskur lørdag d. 9. januar kl.19.</li> <li>e. Fællesspisning onsdag d. 27. januar kl,18</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Marianne og Kirsten.</li> <li>b. 26. dec. Mette, 3.jan., 10.jan.og 17. jan. Kirsten der læser.</li> <li>c. Kirsten deltager. Der servers ikke bobler og kransekage grundet covid-19-</li> <li>d. Nytårskoncert gennemføres, hvis der ikke kommer yderligere restriktioner. Nytårskur udsættes grundet covid-19.</li> <li>e. Aflyses grundet covid-19.</li> </ul>
13	Evt.	Nøgler udleveret til Helle Tümmeler. Mette Bøegh og Anne Marie Poulø.

Eventuelle afbud - mail eller tlf. 21 60 91 38 - senest **mandag** den 14.december 2020

